

Aika 11.08.2026, klo 09:00 - 11:02

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235). Etäyhteys mahdollistettu

Käsitellyt asiat

- § 374 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 375 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 376 **Työjärjestyksen hyväksyntä**
- § 377 **Lainojen korkosuojaus koskevan toimivallan siirtäminen**
- § 378 **Korkeakouluopiskelijoilta perittävät ateriahinnat 1.9.2026 alkaen**
- § 379 **Hankintapäätös, Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**
- § 380 **Hankintapäätös, Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**
- § 381 **Hankintapäätös, Luokka 3 Asumisen tuki omassa asunnossa, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**
- § 382 **Hankintapäätös, Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**
- § 383 **Hankintapäätös, Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**
- § 384 **Hyvinvointialuejohtajan sivutoimi-ilmoitukset ja sivutoimilupien myöntäminen**
- § 385 **Aluehallituksen ottamien ja määräämien viranhaltijoiden sivutoimi-ilmoitukset ja sivutoimilupien myöntäminen**
- § 386 **Lisäselvitys Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle vahingonkorvausasiassa**
- § 387 **Oikaisuvaatimus toimialuejohtajan päätöksestä 22.7.2026 (32/2026)**
- § 388 **Oikaisuvaatimus toimialuejohtajan päätöksestä 27.5.2026 (25/2026)**
- § 389 **Valtuustoaloitteet 6/2026**
- § 390 **Tiedoksiantoasiat 11.8.2026**
- § 391 **Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Lisäpykälät

LISÄPYKÄLÄ: Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/tiedoksi annetut

§ 392 päätökset

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Mika Rämet, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Simonen, 2. varapuheenjohtaja
Asko Alasalmi
Hemmo Heiskanen
Anniina Koutonen/etänä, varajäsen
Jari Latvala, varajäsen
Teijo Liedes
Maarit Matinolli
Eija-Riitta Niinikoski
Antti Ollikainen
Anu Plaketti
Pirjo Sirviö

Muut saapuvilla olleet

Matti Soronen, aluevaltuuston pj
Matti Honkala, aluevaltuuston 1. varapj
Maire Mäki, aluevaltuuston 2. varapj
Anne Huotari, aluevaltuuston 3. varapj
Jukka Hakkola, Oulun yliopisto, saapui 09:38
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä, pois § 384, sihteeri § 385
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, pois § 385
Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, pois § 385, sihteeri
Laura Paloheimo, viestintäjohtaja
Päivi Lauri, toimialuejohtaja, §:t 379, 387
Marja Salo, palvelualuejohtaja, §:t 379, 387
Tanja Koivisto, palvelualuejohtaja, § 379
Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja, § 379
Miia Kekkarainen, hankintapäällikkö, § 379
Suvi Mäkelä, hankintavastaava, § 379
Sanna Tölli, asiantuntija, § 379
Antti Kylén, hankinta-asiantuntija, § 379
Juha Mattila, riskienhallintapäällikkö, § 390 osittain
Päivi Peltokorpi, toimialuejohtaja, § 391
Jussi Piuva, ylilääkäri, § 391

Poissa

Liisa Kylmänen
Tarja Ollanketo

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 17.08.2026 klo 07:54. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asko Alasalmi

Hemmo Heiskanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 18.8.2026 alkaen.

§ 374**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 375**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Asko Alasalmi ja Hemmo Heiskanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Asko Alasalmi ja Hemmo Heiskanen.

§ 376**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi. Päätettiin ottaa käsiteltäväksi lisäasiana § 392 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/tiedoksi annetut päätökset.

§ 377**Lainojen korkosuojausja koskevan toimivallan siirtäminen**

PPHVADno-2025-8826

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 11 §:n mukaan aluevaltuusto päättää varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Aluevaltuusto on hyväksynyt 1.1.2025 voimaan tulleet Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialueen varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet 18.11.2024 (113 §). Hyvinvointialue rajaa lainasalkkuun kohdistuvaa korkoriskiä korkosuojauspolitiikan avulla, joka on hyväksytty perusteissa. Tavoitteena on korkomenojen ennustettavuus, markkinakorkojen heiluntaa alhaisempi vaihtelu korkomenoissa sekä mahdollisimman alhaiset korkomenot pitkällä aikavälillä. Korkosuojauspolitiikan toteuttamiseksi voidaan käyttää kiinteäkorkoisia lainoja tai suojaustarkoituksessa tehtyjä korkojohdannaissopimuksia. Korkojohdannaissopimuksia ei tehdä muussa kuin suojaustarkoituksessa. Markkinatilanteesta sekä lainasalkun rakenteesta ja koosta johtuen suojausaste voi vaihdella 20 ja 80 %:n välillä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 12 §:n ja 75 §:n mukaan aluehallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Aluehallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle.

Lainojen korkosidonnaisuuden ja suojausten muuttaminen on osa rahoitustoimintaa ja riskienhallintaa. Markkinatilanteet voivat muuttua nopeasti, jolloin suojaustoimenpiteiden ajantasainen toteuttaminen edellyttää operatiivista päätöksentekoa ilman viivettä. Korkoriskin hallinnan tehostamiseksi korkosuojausja koskeva toimivalta olisi tarkoituksenmukaista siirtää strategia- ja talousjohtajalle.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus päättää, että strategia- ja talousjohtajalle annetaan toimivalta päättää korkosuojausten tekemisestä, muuttamisesta ja purkamisesta aluevaltuuston hyväksymien varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 378**Korkeakouluopiskelijoilta perittävät ateriahinnat 1.9.2026 alkaen**

PPHVADno-2025-24916

Valmistelija: Tanja Koski ateria- ja puhtauspalvelujohtaja p. 040 349 3223

Korkeakouluopiskelijoilta perittävät ateriahinnat 1.9.2026 alkaen

Hallintosäännön luku 2 §12 mukaan aluehallitus päättää hintojen vahvistamisesta aluevaltuuston vahvistamien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt palveluhinnaston viimeisimmästä muutoksesta ateriahintojen osalta 31.3.2025. Hinnat astuivat voimaan 1.7.2025.

Korkeakouluopiskelija ateria tuki

Ateriatuen määrä ja enimmäishinnat vuodelle 2026

Eduskunta on hyväksynyt 11.12.2025 korkeakouluopiskelijoiden ateriatuen määrän vuodelle 2026 (Valtioneuvoston asetus korkeakouluopiskelijoiden ruokailun tukemisen perusteista annetun valtioneuvoston asetuksen 4 §:n muuttamisesta). Avustukseen oikeuttavan opiskelija-aterian enimmäishinta on 5,90 euroa.

Kliinisen vaiheen lääketieteen opiskelijoiden, muiden korkeakouluopiskelijoiden sekä ammattikorkeakouluopiskelijoiden ateriatuen määrä on 1.1.2026 alkaen 2,80 euroa /ateria. Alennuksen saa esittämällä voimassa olevan ylioppilaskuntakortin (SYL-kortti) tai opiskelijajärjestön jäsenkortin. Tuettu ateriaoikeus koskee tarjolla olevista ateriovaihtoehdoista lounas, kasvislounas ja keittolounas - aterioita. Ateriatuen vähentämisen jälkeen opiskelija-aterian hinnaksi jää enintään 3,10 euroa ja kalliimmista raaka-aineista valmistetun erikoisannoksen hinnaksi 4,50–5,90 euroa.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus hyväksyy hinnat esitetyn mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, § 309, 02.06.2026

Aluehallitus, § 379, 11.08.2026

§ 379

Hankintapäätös, Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri

PPHVADno-2026-7475

Aluehallitus, 02.06.2026, § 309

Liitteet

- 1 Liite 1 Tarjouspyyntö - Luokka 1
- 2 Liite 2 Tarjouspyyntö - Luokka 2
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö - Luokka 3
- 4 Liite 4 Tarjouspyyntö - Luokka 4
- 5 Liite 5 Tarjouspyyntö - Luokka 5
- 6 Liite 6 Palvelukuvaus, Vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito
- 7 Liite 7 Sopimus - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinta

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi) ja Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää

myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Palveluntuottajarekisteri on julkaistu 3.5.2023. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 30.4.2028 asti, jonka aikana voivat palveluntuottajat milloin tahansa hakeutua siihen mukaan. Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Hankintajärjestelmä on jaettu perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- Luokka 6 Hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden asumisentuki

Luokat 1, 2, 3 ja 5 on kilpailutettu palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina vuonna 2024. Hankintapäätös on tehty aluehallituksessa 27.8.2024 § 361–364. Sopimuksen kesto on ollut 1.9.2024 – 31.8.2026. Sopimukseen sisältynyttä optiota ei ole otettu käyttöön.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Hankinnan kohde

Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisten kilpailutusten kohteena ovat:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä

- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito

Palvelut toteutuvat pääosin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella ja sen rajahyvinvointialueiden alueilla. Palveluita voidaan toteuttaa myös muualla Suomessa (lukuun ottamatta Ahvenanmaata), jos hyvinvointialueen asiakkaiden tarve näin edellyttää.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Hankinta sisältää optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030. Pohteen aluehallitus päättää erikseen optioiden käyttöönotosta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 280 M€.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö julkaistaan Pohteen Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokkakohtaisesti hyväksytyjen palveluntuottajien kesken. Tarjouspyynnön saaneilla on mahdollisuus jättää tarjous.

Kilpailutuksen toteutus

Palvelun vähimmäisvaatimukset ovat kuvattu liitteessä 6 Palvelukuvauksessa. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tuottamaan palvelua palvelukuvauksen mukaisesti.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo lisäarvoa palvelun sisältöön.

Tarjoajat ilmoittavat tarjouksessaan hinnat palvelutasoittain joko €/vuorokausi, €/päivä tai €/tunti. Hinnoille on asetettu enimmäishinnat.

Hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat tuottamaan palvelua.

Palveluntuottajien etusijajärjestys muodostuu luokkakohtaisesti ja palvelutasoittain jokaisen luokan sisällä. Palvelutasoista 1–2, 4–6 sekä erikseen 3, 7, 8 muodostetaan omat etusijajärjestykset. Etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee hankintapäätökset tarjousajan päättymisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- päättää kilpailuttaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina luokkien 1, 2, 3, 4 ja 5 palvelut liitteenä olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti,
- valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan sekä hankinta- ja valvontajohtajan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
- päättää optioiden käyttöönotosta erikseen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 11.08.2026, § 379

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja - Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- 2 Liite 2 Arvontapöytäkirja - Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu - Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, korjattu 12.8.2026

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Aluehallitus 2.6.2026, § 309, Hankinnan käynnistämispäätös – Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä ja luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäinen hankinta

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Marja Salo, palvelualuejohtaja (marja.salo@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi), Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.5.2023 ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 2.6.2026 päätöksellään § 309 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 1 asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena oli vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille, joilla on vammaisuuteen liittyvä tuen tarve.

Kilpailutuksessa pyydettiin hinnat seuraaville palvelutasoille:

- Palvelutaso 3 Asumisen tuki yhteisöllisen asumisen palveluna
- Palvelutasot 4-6 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna
- Palvelutaso 7 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (erittäin vahva tuki)
- Palvelutaso 8 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (vaativa tuki)

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Palvelukuvauksella on kuvattu tarkasti palvelun vähimmäislaatu kuten esimerkiksi:

- palvelun vähimmäislaatu, lainsäädäntö, rekisteröintipäätös, asiakas-/potilasturvallisuus, viranomais määräykset ja voimassa olevat suunnitelmat (esim. omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelma)
- palvelua toteuttavan henkilöstön koulutusten vähimmäisvaatimukset ja suhdeluku
- asiakkaan itsemääräämisoikeus, osallistuminen, tukeminen ja kuntoutus
- tilojen vähimmäisvaatimukset
- raportointi

Hankintayksikkö julkaisi 3.6.2026 palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouspyynnön hankintajärjestelmän luokkaan 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa hyväksytyille palveluntuottajille.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi sopimuksella on optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo luokissa 1-5 on yhteensä 280 M€.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 24.7.2026 klo 10.00 mennessä saapui 55 tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjouksen jättäessään palveluntuottaja on sitoutunut noudattamaan palvelukuvauksen ja sopimuksen ehtoja koko sopimuksen voimassaoloajan.

Hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan lisälaatupesteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarkasti tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo hankinnan suorittamiseen lisäarvoa.

Palvelutasoihin 4-6 tarjotut hinnat laskettiin yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Palvelutasoissa 3, 7 ja 8 tarjottu hinta oli tarjoajan vertailuhinta.

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja sai vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestykset muodostuivat tarjoajien kokonaispistemäärien mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittui samalle sijalle, järjestys ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti arvonnalla.

Tarjousvertailussa palveluntuottajia oli tasapisteissä. Näiden palveluntuottajien etusijajärjestykset on ratkaistu arvonnalla (Liite 2 Arvontapöytäkirja).

Tarjousvertailun lopputulos ja etusijajärjestykset ovat liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Ennen sopimusten allekirjoittamista hankintayksikkö suorittaa ennakollisen valvonnan valituille palveluntuottajille. Ennakollisessa valvonnassa tarkastetaan hankinnan vaatimusten täyttyminen. Jos tilaaja ennakollisen valvonnan aikana toteaa, että palveluntuottaja ei täytä asetettuja vaatimuksia eikä sillä ole hankinnan asiakirjoissa asetettuja edellytyksiä tuottaa palvelua, tilaaja ei voi solmia hankintasopimusta palveluntuottajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Pohteen oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan Pohteen henkilöstö ei voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos palvelu on samaa tai samankaltaista työtä kuin henkilön palvelussuhteessa tekemä työ Pohteella. Pohteen henkilöstö ei myöskään voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos työ muutoin on sen luonteista, että se todennäköisesti katsotaan tehdyn palvelussuhteessa Pohteeseen. Yksityiset palveluntuottajat tai näiden alihankkijat eivät siis myöskään pääsääntöisesti voi käyttää palveluntuottamisessa Pohteelle sellaisia henkilöitä, jotka ovat Pohteeseen palvelussuhteessa ja jotka tekevät samaa tai samankaltaista työtä Pohteella kuin he tekisivät palveluntuottajan palveluksessa.

Hankintaohjeen pääsäännön mukaisen henkilöstön käyttöä koskevan rajoituksen soveltaminen ei ole tarpeellista ja perusteltua hankinnan kohteen ja toteutuksen vuoksi.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, pitkäaikaisessa hoidossa olevien asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- valitsee palveluntuottajiksi luokassa 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat etusijajärjestyksissä,
- päättää poiketa Pohteen hankintaohjeesta oman henkilöstön käytön osalta sekä
- valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.,

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Päivi Lauri, Marja Salo, Tanja Koivisto, Arja Heikkinen, Miia Kekarainen, Suvi Mäkelä, Sanna Tölli ja Antti Kylén olivat asiantuntijoina kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Jukka Hakkola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 9.38.

Aluehallitus, § 309, 02.06.2026

Aluehallitus, § 380, 11.08.2026

§ 380

Hankintapäätös, Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri

PPHVADno-2026-7475

Aluehallitus, 02.06.2026, § 309

Liitteet

- 1 Liite 1 Tarjouspyyntö - Luokka 1
- 2 Liite 2 Tarjouspyyntö - Luokka 2
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö - Luokka 3
- 4 Liite 4 Tarjouspyyntö - Luokka 4
- 5 Liite 5 Tarjouspyyntö - Luokka 5
- 6 Liite 6 Palvelukuvaus, Vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito
- 7 Liite 7 Sopimus - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinta

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi) ja Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Palveluntuottajarekisteri on julkaistu 3.5.2023. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 30.4.2028 asti, jonka aikana voivat palveluntuottajat milloin tahansa hakeutua siihen mukaan. Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Hankintajärjestelmä on jaettu perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- Luokka 6 Hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden asumisentuki

Luokat 1, 2, 3 ja 5 on kilpailutettu palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina vuonna 2024. Hankintapäätös on tehty aluehallituksessa 27.8.2024 § 361–364. Sopimuksen kesto on ollut 1.9.2024 – 31.8.2026. Sopimukseen sisältynyttä optiota ei ole otettu käyttöön.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Hankinnan kohde

Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisten kilpailutusten kohteena ovat:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito

Palvelut toteutuvat pääosin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella ja sen rajahyvinvointialueiden alueilla. Palveluita voidaan toteuttaa myös muualla Suomessa (lukuun ottamatta Ahvenanmaata), jos hyvinvointialueen asiakkaiden tarve näin edellyttää.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Hankinta sisältää optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030. Pohteen aluehallitus päättää erikseen optioiden käyttöönotosta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 280 M€.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö julkaistaan Pohteen Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokkakohtaisesti hyväksytyjen palveluntuottajien kesken. Tarjouspyynnön saaneilla on mahdollisuus jättää tarjous.

Kilpailutuksen toteutus

Palvelun vähimmäisvaatimukset ovat kuvattu liitteessä 6 Palvelukuvauksessa. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tuottamaan palvelua palvelukuvauksen mukaisesti.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo lisäarvoa palvelun sisältöön.

Tarjoajat ilmoittavat tarjouksessaan hinnat palvelutasoittain joko €/vuorokausi, €/päivä tai €/tunti. Hinnolle on asetettu enimmäishinnat.

Hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat tuottamaan palvelua.

Palveluntuottajien etusijajärjestys muodostuu luokkakohtaisesti ja palvelutasoittain jokaisen luokan sisällä. Palvelutasoista 1–2, 4–6 sekä erikseen 3, 7, 8 muodostetaan omat etusijajärjestykset. Etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee hankintapäätökset tarjousajan päättymisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

-
- päättää kilpailuttaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina luokkien 1, 2, 3, 4 ja 5 palvelut liitteinä olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti,
 - valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan sekä hankinta- ja valvontajohtajan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
 - päättää optioiden käyttöönotosta erikseen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 11.08.2026, § 380

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja - Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- 2 Liite 2 Arvontapöytäkirja - Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu - Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, korjattu 12.8.2026

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Aluehallitus 2.6.2026, § 309, Hankinnan käynnistämispäätös – Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä ja luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäinen hankinta

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Marja Salo, palvelualuejohtaja (marja.salo@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.

kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi), Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveyspalveluhankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.5.2023 ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 2.6.2026 päätöksellään § 309 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 2 asumisen tuki asuntoryhmässä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena oli vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena asumisen tuki asuntoryhmässä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille, joilla on vammaisuuteen liittyvä tuen tarve.

Kilpailutuksessa pyydettiin hinnat seuraaville palvelutasoille:

- Palvelutasot 1-2 Tuettu asuminen
- Palvelutaso 3 Asumisen tuki yhteisöllisen asumisen palveluna
- Palvelutasot 4-6 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna
- Palvelutaso 7 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (erittäin vahva tuki)
- Palvelutaso 8 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (vaativa tuki)

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Palvelukuvauksella on kuvattu tarkasti palvelun vähimmäislaatu kuten esimerkiksi:

- palvelun vähimmäislaatu, lainsäädäntö, rekisteröintipäätös, asiakas-/potilasturvallisuus, viranomaismääräykset ja voimassa olevat suunnitelmat (esim. omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelma)
- palvelua toteuttavan henkilöstön koulutusten vähimmäisvaatimukset ja suhdeluku
- asiakkaan itsemääräämisoikeus, osallistuminen, tukeminen ja kuntoutus
- tilojen vähimmäisvaatimukset
- raportointi

Hankintayksikkö julkaisi 3.6.2026 palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouspyynnön hankintajärjestelmän luokkaan 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä hyväksytyille palveluntuottajille.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi sopimuksella on optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo luokissa 1-5 on yhteensä 280 M€.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 24.7.2026 klo 10.00 mennessä saapui 35 tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjouksen jättäessään palveluntuottaja on sitoutunut noudattamaan palvelukuvauksen ja sopimuksen ehtoja koko sopimuksen voimassaoloajan.

Hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan lisälaatupesteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarkasti tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo hankinnan suorittamiseen lisäarvoa.

Palvelutasoihin 1-2 ja 4-6 tarjotut hinnat laskettiin yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Palvelutasoissa 3, 7 ja 8 tarjottu hinta oli tarjoajan vertailuhinta.

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja sai vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestykset muodostuivat tarjoajien kokonaispistemäärien mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittui samalle sijalle, järjestys ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti arvonnalla.

Tarjousvertailuissa palveluntuottajia oli tasapisteissä. Näiden palveluntuottajien etusijajärjestykset on ratkaistu arvonnalla (Liite 2 Arvontapöytäkirja).

Tarjousvertailun lopputulos ja etusijajärjestykset ovat liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Ennen sopimusten allekirjoittamista hankintayksikkö suorittaa ennakkollisen valvonnan valituille palveluntuottajille. Ennakollisessa valvonnassa tarkastetaan hankinnan vaatimusten täyttyminen. Jos tilaaja ennakkollisen valvonnan aikana toteaa, että palveluntuottaja ei täytä asetettuja vaatimuksia eikä sillä ole hankinnan asiakirjoissa asetettuja edellytyksiä tuottaa palvelua, tilaaja ei voi solmia hankintasopimusta palveluntuottajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Pohteen oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan Pohteen henkilöstö ei voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos palvelu on samaa tai samankaltaista työtä kuin henkilön palvelussuhteessa tekemä työ Pohteella. Pohteen henkilöstö ei myöskään voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos työ muutoin on sen luonteista, että se todennäköisesti katsotaan tehdyn palvelussuhteessa Pohteeseen. Yksityiset palveluntuottajat tai näiden alihankkijat eivät siis myöskään pääsääntöisesti voi käyttää palveluntuottamisessa Pohteelle sellaisia henkilöitä, jotka ovat Pohteeseen palvelussuhteessa ja jotka tekevät samaa tai samankaltaista työtä Pohteella kuin he tekisivät palveluntuottajan palveluksessa.

Hankintaohjeen pääsäännön mukaisen henkilöstön käyttöä koskevan rajoituksen soveltaminen ei ole tarpeellista ja perusteltua hankinnan kohteen ja toteutuksen vuoksi.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, pitkäaikaisessa hoidossa olevien asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- valitsee palveluntuottajiksi luokassa 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat etusijajärjestyksissä,
- päättää poiketa Pohteen hankintaohjeesta oman henkilöstön käytön osalta sekä
- valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, § 309, 02.06.2026

Aluehallitus, § 381, 11.08.2026

§ 381

Hankintapäätös, Luokka 3 Asumisen tuki omassa asunnossa, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri

PPHVADno-2026-7475

Aluehallitus, 02.06.2026, § 309

Liitteet

- 1 Liite 1 Tarjouspyyntö - Luokka 1
- 2 Liite 2 Tarjouspyyntö - Luokka 2
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö - Luokka 3
- 4 Liite 4 Tarjouspyyntö - Luokka 4
- 5 Liite 5 Tarjouspyyntö - Luokka 5
- 6 Liite 6 Palvelukuvaus, Vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito
- 7 Liite 7 Sopimus - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinta

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi) ja Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvohankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Palveluntuottajarekisteri on julkaistu 3.5.2023. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 30.4.2028 asti, jonka aikana voivat palveluntuottajat milloin tahansa hakeutua siihen mukaan. Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Hankintajärjestelmä on jaettu perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- Luokka 6 Hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden asumisentuki

Luokat 1, 2, 3 ja 5 on kilpailutettu palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina vuonna 2024. Hankintapäätös on tehty aluehallituksessa 27.8.2024 § 361–364. Sopimuksen kesto on ollut 1.9.2024 – 31.8.2026. Sopimukseen sisältynyttä optiota ei ole otettu käyttöön.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvohankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Hankinnan kohde

Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisten kilpailutusten kohteena ovat:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito

Palvelut toteutuvat pääosin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella ja sen rajahyvinvointialueiden alueilla. Palveluita voidaan toteuttaa myös muualla Suomessa (lukuun ottamatta Ahvenanmaata), jos hyvinvointialueen asiakkaiden tarve näin edellyttää.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Hankinta sisältää optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030. Pohteen aluehallitus päättää erikseen optioiden käyttöönotosta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 280 M€.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö julkaistaan Pohteen Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokkakohtaisesti hyväksytyjen palveluntuottajien kesken. Tarjouspyynnön saaneilla on mahdollisuus jättää tarjous.

Kilpailutuksen toteutus

Palvelun vähimmäisvaatimukset ovat kuvattu liitteessä 6 Palvelukuvauksessa. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tuottamaan palvelua palvelukuvauksen mukaisesti.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo lisäarvoa palvelun sisältöön.

Tarjoajat ilmoittavat tarjouksessaan hinnat palvelutasoittain joko €/vuorokausi, €/päivä tai €/tunti. Hinnoille on asetettu enimmäishinnat.

Hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat tuottamaan palvelua.

Palveluntuottajien etusijajärjestys muodostuu luokkakohtaisesti ja palvelutasoittain jokaisen luokan sisällä. Palvelutasoista 1–2, 4–6 sekä erikseen 3, 7, 8 muodostetaan omat etusijajärjestykset. Etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee hankintapäätökset tarjousajan päättymisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

-
- päättää kilpailuttaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina luokkien 1, 2, 3, 4 ja 5 palvelut liitteinä olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti,
 - valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan sekä hankinta- ja valvontajohtajan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
 - päättää optioiden käyttöönotosta erikseen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 11.08.2026, § 381

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja - Luokka 3 Asumisen tuki omassa asunnossa
- 2 Liite 2 Arvontapöytäkirja - Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu - Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, korjattu 12.8.2026

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Aluehallitus 2.6.2026, § 309, Hankinnan käynnistämispäätös – Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä ja luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäinen hankinta

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Marja Salo, palvelualuejohtaja (marja.salo@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi), Antti Kylén,

hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.5.2023 ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 2.6.2026 päätöksellään § 309 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 3 asumisen tuki omassa asunnossa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena oli vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena asumisen tuki omassa asunnossa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille, joilla on vammaisuuteen liittyvä tuen tarve.

Kilpailutuksessa pyydettiin hinnat seuraaville palvelutasoille:

- Palvelutasot 1-2 Tuettu asuminen
- Palvelutaso 3 Asumisen tuki yhteisöllisen asumisen palveluna
- Palvelutasot 4-6 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Palvelukuvauksella on kuvattu tarkasti palvelun vähimmäislaatu kuten esimerkiksi:

- palvelun vähimmäislaatu, lainsäädäntö, rekisteröintipäätös, asiakas-/potilasturvallisuus, viranomaismääräykset ja voimassa olevat suunnitelmat (esim. omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelma)
- palvelua toteuttavan henkilöstön koulutusten vähimmäisvaatimukset ja suhdeluku

- asiakkaan itsemääräämisoikeus, osallistuminen, tukeminen ja kuntoutus
- tilojen vähimmäisvaatimukset
- raportointi

Hankintayksikkö julkaisi 3.6.2026 palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouspyynnön hankintajärjestelmän luokkaan 3 Asumisen tuki omassa asunnossa hyväksytyille palveluntuottajille.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi sopimuksella on optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo luokissa 1-5 on yhteensä 280 M€.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 24.7.2026 klo 10.00 mennessä saapui 16 tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjouksen jättäessään palveluntuottaja on sitoutunut noudattamaan palvelukuvauksen ja sopimuksen ehtoja koko sopimuksen voimassaoloajan.

Hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan lisälaatupesteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarkasti tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo hankinnan suorittamiseen lisäarvoa.

Palvelutasoihin 1-2 ja 4-6 tarjotut hinnat laskettiin yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Palvelutasossa 3 tarjottu hinta oli tarjoajan vertailuhinta.

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja sai vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestykset muodostuivat tarjoajien kokonaispistemäärien mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittui samalle sijalle, järjestys ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti arvonnalla.

Tarjousvertailuissa palveluntuottajia oli tasapisteissä. Näiden palveluntuottajien etusijajärjestykset on ratkaistu arvonnalla (Liite 2 Arvontapöytäkirja).

Tarjousvertailun lopputulos ja etusijajärjestykset ovat liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Ennen sopimusten allekirjoittamista hankintayksikkö suorittaa ennakkollisen valvonnan valituille palveluntuottajille. Ennakollisessa valvonnassa tarkastetaan hankinnan vaatimusten täyttyminen. Jos tilaaja ennakkollisen valvonnan aikana toteaa, että palveluntuottaja ei täytä asetettuja vaatimuksia eikä sillä ole hankinnan asiakirjoissa asetettuja edellytyksiä tuottaa palvelua, tilaaja ei voi solmia hankintasopimusta palveluntuottajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Pohteen oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan Pohteen henkilöstö ei voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos palvelu on samaa tai samankaltaista työtä kuin henkilön palvelussuhteessa tekemä työ Pohteella. Pohteen henkilöstö ei myöskään voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos työ muutoin on sen luonteista, että se todennäköisesti katsotaan tehdyn palvelussuhteessa Pohteeseen. Yksityiset palveluntuottajat tai näiden alihankkijat eivät siis myöskään pääsääntöisesti voi käyttää palveluntuottamisessa Pohteelle sellaisia henkilöitä, jotka ovat Pohteeseen palvelussuhteessa ja jotka tekevät samaa tai samankaltaista työtä Pohteella kuin he tekisivät palveluntuottajan palveluksessa.

Hankintaohjeen pääsäännön mukaisen henkilöstön käyttöä koskevan rajoituksen soveltaminen ei ole tarpeellista ja perusteltua hankinnan kohteen ja toteutuksen vuoksi.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, pitkäaikaisessa hoidossa olevien asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

-
- valitsee palveluntuottajiksi luokassa 3 Asumisen tuki omassa asunnossa liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat etusijajärjestyksissä,
 - päättää poiketa Pohteen hankintaohjeesta oman henkilöstön käytön osalta sekä
 - valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, § 309, 02.06.2026

Aluehallitus, § 382, 11.08.2026

§ 382

Hankintapäätös, Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri

PPHVADno-2026-7475

Aluehallitus, 02.06.2026, § 309

Liitteet

- 1 Liite 1 Tarjouspyyntö - Luokka 1
- 2 Liite 2 Tarjouspyyntö - Luokka 2
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö - Luokka 3
- 4 Liite 4 Tarjouspyyntö - Luokka 4
- 5 Liite 5 Tarjouspyyntö - Luokka 5
- 6 Liite 6 Palvelukuvaus, Vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito
- 7 Liite 7 Sopimus - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinta

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi) ja Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää

myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Palveluntuottajarekisteri on julkaistu 3.5.2023. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 30.4.2028 asti, jonka aikana voivat palveluntuottajat milloin tahansa hakeutua siihen mukaan. Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Hankintajärjestelmä on jaettu perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- Luokka 6 Hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden asumisentuki

Luokat 1, 2, 3 ja 5 on kilpailutettu palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina vuonna 2024. Hankintapäätös on tehty aluehallituksessa 27.8.2024 § 361–364. Sopimuksen kesto on ollut 1.9.2024 – 31.8.2026. Sopimukseen sisältynyttä optiota ei ole otettu käyttöön.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Hankinnan kohde

Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisten kilpailutusten kohteena ovat:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä

- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito

Palvelut toteutuvat pääosin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella ja sen rajahyvinvointialueiden alueilla. Palveluita voidaan toteuttaa myös muualla Suomessa (lukuun ottamatta Ahvenanmaata), jos hyvinvointialueen asiakkaiden tarve näin edellyttää.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Hankinta sisältää optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030. Pohteen aluehallitus päättää erikseen optioiden käyttöönotosta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 280 M€.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö julkaistaan Pohteen Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokakohtaisesti hyväksytyjen palveluntuottajien kesken. Tarjouspyynnön saaneilla on mahdollisuus jättää tarjous.

Kilpailutuksen toteutus

Palvelun vähimmäisvaatimukset ovat kuvattu liitteessä 6 Palvelukuvaus. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tuottamaan palvelua palvelukuvauksen mukaisesti.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo lisäarvoa palvelun sisältöön.

Tarjoajat ilmoittavat tarjouksessaan hinnat palvelutasoittain joko €/vuorokausi, €/päivä tai €/tunti. Hinnoille on asetettu enimmäishinnat.

Hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat tuottamaan palvelua.

Palveluntuottajien etusijajärjestys muodostuu luokakohtaisesti ja palvelutasoittain jokaisen luokan sisällä. Palvelutasoista 1–2, 4–6 sekä erikseen 3, 7, 8 muodostetaan omat etusijajärjestykset. Etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee hankintapäätökset tarjousajan päättymisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- päättää kilpailuttaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina luokkien 1, 2, 3, 4 ja 5 palvelut liitteenä olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti,
- valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan sekä hankinta- ja valvontajohtajan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
- päättää optioiden käyttöönotosta erikseen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 11.08.2026, § 382

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja - Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- 2 Liite 2 Arvontapöytäkirja - Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu - Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä, korjattu 12.8.2026

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Aluehallitus 2.6.2026, § 309, Hankinnan käynnistämispäätös – Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä ja luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäinen hankinta

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Marja Salo, palvelualuejohtaja (marja.salo@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi), Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystaloushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.5.2023 ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 2.6.2026 päätöksellään § 309 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 4 vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena oli vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille, joilla on vammaisuuteen liittyvä tuen tarve.

Kilpailutuksessa pyydettiin hinnat seuraaville palvelutasoille:

- Palvelutasot 4-6 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna
- Palvelutaso 7 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (erittäin vahva tuki)
- Palvelutaso 8 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (vaativa tuki)

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Palvelukuvauksella on kuvattu tarkasti palvelun vähimmäislaatu kuten esimerkiksi:

- palvelun vähimmäislaatu, lainsäädäntö, rekisteröintipäätös, asiakas-/potilasturvallisuus, viranomais määräykset ja voimassa olevat suunnitelmat (esim. oma valvonta- ja lääkehoitosuunnitelma)
- palvelua toteuttavan henkilöstön koulutusten vähimmäisvaatimukset ja suhdeluku
- asiakkaan itsemääräämisoikeus, osallistuminen, tukeminen ja kuntoutus
- tilojen vähimmäisvaatimukset
- raportointi

Hankintayksikkö julkaisi 3.6.2026 palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouspyynnön hankintajärjestelmän luokkaan 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä hyväksytyille palveluntuottajille.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi sopimuksella on optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo luokissa 1-5 on yhteensä 280 M€.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 24.7.2026 klo 10.00 mennessä saapui 44 tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjouksen jättäessään palveluntuottaja on sitoutunut noudattamaan palvelukuvauksen ja sopimuksen ehtoja koko sopimuksen voimassaoloajan.

Hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan lisälaatu pisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarkasti tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo hankinnan suorittamiseen lisäarvoa.

Palvelutasoihin 4-6 tarjotut hinnat laskettiin yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Palvelutasoissa 7 ja 8 tarjottu hinta oli tarjoajan vertailuhinta.

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja sai vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestykset muodostuivat tarjoajien kokonaispistemäärien mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittui samalle sijalle, järjestys ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti arvonnalla.

Tarjousvertailuissa palveluntuottajia oli tasapisteissä. Näiden palveluntuottajien etusijajärjestykset on ratkaistu arvonnalla (Liite 2 Arvontapöytäkirja).

Tarjousvertailun lopputulos ja etusijajärjestykset ovat liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Ennen sopimusten allekirjoittamista hankintayksikkö suorittaa ennakkollisen valvonnan valituille palveluntuottajille. Ennakollisessa valvonnassa tarkastetaan hankinnan vaatimusten täyttyminen. Jos tilaaja ennakkollisen valvonnan aikana toteaa, että palveluntuottaja ei täytä asetettuja vaatimuksia eikä sillä ole hankinnan asiakirjoissa asetettuja edellytyksiä tuottaa palvelua, tilaaja ei voi solmia hankintasopimusta palveluntuottajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Pohteen oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan Pohteen henkilöstö ei voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos palvelu on samaa tai samankaltaista työtä kuin henkilön palvelussuhteessa tekemä työ Pohteella. Pohteen henkilöstö ei myöskään voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos työ muutoin on sen luonteista, että se todennäköisesti katsotaan tehdyn palvelussuhteessa Pohteeseen. Yksityiset palveluntuottajat tai näiden alihankkijat eivät siis myöskään pääsääntöisesti voi käyttää palveluntuottamisessa Pohteelle sellaisia henkilöitä, jotka ovat Pohteeseen palvelussuhteessa ja jotka tekevät samaa tai samankaltaista työtä Pohteella kuin he tekisivät palveluntuottajan palveluksessa.

Hankintaohjeen pääsäännön mukaisen henkilöstön käyttöä koskevan rajoituksen soveltaminen ei ole tarpeellista ja perusteltua hankinnan kohteen ja toteutuksen vuoksi.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, pitkäaikaisessa hoidossa olevien asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

- valitsee palveluntuottajiksi luokassa 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat etusijajärjestyksissä,
- päättää poiketa Pohteen hankintaohjeesta oman henkilöstön käytön osalta sekä
- valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, § 309, 02.06.2026**Aluehallitus, § 383, 11.08.2026****§ 383****Hankintapäätös, Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito, Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisteri**

PPHVADno-2026-7475

Aluehallitus, 02.06.2026, § 309**Liitteet**

- 1 Liite 1 Tarjouspyyntö - Luokka 1
- 2 Liite 2 Tarjouspyyntö - Luokka 2
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö - Luokka 3
- 4 Liite 4 Tarjouspyyntö - Luokka 4
- 5 Liite 5 Tarjouspyyntö - Luokka 5
- 6 Liite 6 Palvelukuvaus, Vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito
- 7 Liite 7 Sopimus - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinta

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi) ja Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvohankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Palveluntuottajarekisteri on julkaistu 3.5.2023. Palveluntuottajarekisteri on voimassa 30.4.2028 asti, jonka aikana voivat palveluntuottajat milloin tahansa hakeutua siihen mukaan. Hankintayksikkö voi jatkaa palveluntuottajarekisterin voimassaoloa tai päättää sen voimassaolon ennenaikaisesti uudella hankintailmoituksella.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Hankintajärjestelmä on jaettu perustamisvaiheessa luokkiin seuraavasti:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- Luokka 6 Hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden asumisentuki

Luokat 1, 2, 3 ja 5 on kilpailutettu palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina vuonna 2024. Hankintapäätös on tehty aluehallituksessa 27.8.2024 § 361–364. Sopimuksen kesto on ollut 1.9.2024 – 31.8.2026. Sopimukseen sisältynyttä optiota ei ole otettu käyttöön.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalvohankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan joustavana sähköisenä palveluntuottajarekisterinä, joka tarkoittaa hyvinvointialueen suunnittelemaa ja kuvaamaa hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen.

Hankinnan kohde

Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisten kilpailutusten kohteena ovat:

- Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa
- Luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä
- Luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa
- Luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä
- Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito

Palvelut toteutuvat pääosin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen alueella ja sen rajahyvinvointialueiden alueilla. Palveluita voidaan toteuttaa myös muualla Suomessa (lukuun ottamatta Ahvenanmaata), jos hyvinvointialueen asiakkaiden tarve näin edellyttää.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Hankinta sisältää optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030. Pohteen aluehallitus päättää erikseen optioiden käyttöönotosta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ei sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankitaan asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Hankintamäärät voivat muuttua asiakkaiden tarpeiden muuttuessa sekä palvelurakenteen ja painopisteiden muuttuessa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 280 M€.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö julkaistaan Pohteen Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokkakohtaisesti hyväksytyjen palveluntuottajien kesken. Tarjouspyynnön saaneilla on mahdollisuus jättää tarjous.

Kilpailutuksen toteutus

Palvelun vähimmäisvaatimukset ovat kuvattu liitteessä 6 Palvelukuvauksessa. Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tuottamaan palvelua palvelukuvauksen mukaisesti.

Kilpailutuksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan laatupisteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo lisäarvoa palvelun sisältöön.

Tarjoajat ilmoittavat tarjouksessaan hinnat palvelutasoittain joko €/vuorokausi, €/päivä tai €/tunti. Hinnolle on asetettu enimmäishinnat.

Hankintayksikkö valitsee kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat tuottamaan palvelua.

Palveluntuottajien etusijajärjestys muodostuu luokkakohtaisesti ja palvelutasoittain jokaisen luokan sisällä. Palvelutasoista 1–2, 4–6 sekä erikseen 3, 7, 8 muodostetaan omat etusijajärjestykset. Etusijajärjestys muodostuu tarjoajien kokonaispistemäärän mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee hankintapäätökset tarjousajan päättymisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

-
- päättää kilpailuttaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon palveluiden palveluntuottajarekisterin sisäisinä kilpailutuksina luokkien 1, 2, 3, 4 ja 5 palvelut liitteenä olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti,
 - valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan sekä hankinta- ja valvontajohtajan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisia pieniä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
 - päättää optioiden käyttöönotosta erikseen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 11.08.2026, § 383

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja - Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- 2 Liite 2 Arvontapöytäkirja - Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito
- 3 Liite 3 Tarjousvertailu - Luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito, korjattu 12.8.2026

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja tulevat julkiseksi, kun päätös /pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Tulevaisuuslautakunta 21.9.2022, 75 § Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden ja lyhytaikaishoidon hankinnan strategiset periaatteet

Aluehallitus 2.5.2024, 231 § Palveluntuottajarekisterin perustaminen vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankintaan

Aluehallitus 2.6.2026, § 309, Hankinnan käynnistämispäätös – Luokka 1 Asumisen tuki ryhmämuotoisessa asumisessa, luokka 2 Asumisen tuki asuntoryhmässä, luokka 3 Asumisen tuki asiakkaan omassa asunnossa, luokka 4 Vaativa moniammatillinen tuki asumisyksikössä ja luokka 5 Lyhytaikainen huolenpito - Vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäinen hankinta

Valmistelijat

Päivi Lauri, vammaispalvelut toimialuejohtaja (paivi.lauri@pohde.fi), Marja Salo, palvelualuejohtaja (marja.salo@pohde.fi), Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja (arja.heikkinen@pohde.fi), Miia Kekarainen, hankintapäällikkö (miia.

kekarainen@pohde.fi), Sanna Tölli, asiantuntija (sanna.tolli@pohde.fi), Antti Kylén, hankinta-asiantuntija (antti.kylen@pohde.fi) ja Suvi Mäkelä, hankintavastaava (suvi.makela@pohde.fi).

Tausta

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on perustanut aluehallituksen 2.5.2023 päätöksellä § 231 sähköisen joustavan palveluntuottajarekisterin (jatkossa palveluntuottajarekisteri), jonka kohteena ovat vammaispalvelulain (675/2023) tai sosiaalihuoltolain (1301/2014) perusteella järjestettävät vammaisten henkilöiden asumisen tuki ja lyhytaikainen huolenpito. Lyhytaikainen huolenpito voidaan järjestää myös omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) tai vammaispalvelulaissa määritellyn siirtymäsäännöksen perusteella kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

Kyseessä on hankintalain liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Palveluntuottajarekisteri on perustettu 3.5.2023 ja se on voimassa 30.4.2028 asti. Hankintajärjestelmä on koko voimassaoloaikansa avoinna uusille palveluntuottajille. Palveluntuottajat voivat hakeutua palveluntuottajarekisteriin vastaamalla osallistumispyyntöön sen ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajarekisterin voimassaoloaikana tehdään palveluntuottajarekisterin sisäiset tarjouskilpailut.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 2.6.2026 päätöksellään § 309 kilpailuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena luokan 5 lyhytaikainen huolenpito.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena oli vammaisten henkilöiden asumisen tuen ja lyhytaikaisen huolenpidon hankinnan palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena lyhytaikainen huolenpito Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille, joilla on vammaisuuteen liittyvä tuen tarve.

Kilpailutuksessa pyydettiin hinnat seuraaville palvelutasoille:

- Palvelutasot 4-6 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna
- Palvelutaso 7 Asumisen tuki ympärivuorokautisena palveluna (erittäin vahva tuki)

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin sitä koskevassa tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa.

Palvelukuvauksella on kuvattu tarkasti palvelun vähimmäislaatu kuten esimerkiksi:

- palvelun vähimmäislaatu, lainsäädäntö, rekisteröintipäätös, asiakas-/potilasturvallisuus, viranomaismääräykset ja voimassa olevat suunnitelmat (esim. omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelma)
- palvelua toteuttavan henkilöstön koulutusten vähimmäisvaatimukset ja suhdeluku

- asiakkaan itsemääräämisoikeus, osallistuminen, tukeminen ja kuntoutus
- tilojen vähimmäisvaatimukset
- raportointi

Hankintayksikkö julkaisi 3.6.2026 palveluntuottajarekisterin sisäisen tarjouspyynnön hankintajärjestelmän luokkaan 5 Lyhytaikainen huolenpito hyväksytyille palveluntuottajille.

Kilpailutuksen perusteella solmittavien sopimuksien kesto on 1.9.2026 - 31.8.2028. Varsinaisen sopimuskauden lisäksi sopimuksella on optiot ajalle 1.9.2028 - 31.8.2029 ja 1.9.2029 - 31.8.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo luokissa 1-5 on yhteensä 280 M€.

Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan 24.7.2026 klo 10.00 mennessä saapui 31 tarjousta (Liite 1 Avauspöytäkirja).

Kaikki saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja ne hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailun perusteella valitaan kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneet ja asetetut vähimmäisvaatimukset täyttävät palveluntuottajat.

Tarjouksen jättäessään palveluntuottaja on sitoutunut noudattamaan palvelukuvauksen ehtoja koko sopimuksen voimassaoloajan.

Hankinnassa valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 100 %. Tarjousvertailuun ei ole otettu mukaan lisälaatupesteytystä, koska hankinnan kohteena olevan palvelun vähimmäislaatu on kuvattu tarkasti tarjouspyynnön liitteenä olevalla palvelukuvauksella eikä lisälaatu vertailussa tuo hankinnan suorittamiseen lisäarvoa.

Palvelutasoihin 4-6 tarjotut hinnat laskettiin yhteen, jolloin saatiin tarjoajan vertailuhinta. Palvelutasossa 7 tarjottu hinta oli tarjoajan vertailuhinta.

Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja sai vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimman tarjouksen hintaan kaavalla: halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 100.

Tarjoajien etusijajärjestykset muodostuivat tarjoajien kokonaispistemäärien mukaisesti.

Jos tarjousvertailussa useampi tarjoaja sijoittui samalle sijalle, järjestys ratkaistiin tarjouspyynnön mukaisesti arvonnalla.

Tarjousvertailuissa palveluntuottajia oli tasapisteissä. Näiden palveluntuottajien etusijajärjestykset on ratkaistu arvonnalla (Liite 2 Arvontapöytäkirja).

Tarjousvertailun lopputulos ja etusijajärjestykset ovat liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset.

Hankintasopimus ja ilmoitus

Ennen sopimusten allekirjoittamista hankintayksikkö suorittaa ennakkollisen valvonnan valituille palveluntuottajille. Ennakollisessa valvonnassa tarkastetaan hankinnan vaatimusten täyttyminen. Jos tilaaja ennakkollisen valvonnan aikana toteaa, että palveluntuottaja ei täytä asetettuja vaatimuksia eikä sillä ole hankinnan asiakirjoissa asetettuja edellytyksiä tuottaa palvelua, tilaaja ei voi solmia hankintasopimusta palveluntuottajan kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kansallisen kynnysarvon ylittävässä liitteen E mukaisessa palveluhankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi ja hankintalain 129 §:ssä tarkoitettu odotusaika on kulunut loppuun.

Hankinta-asiaan muutosta hakevalle asetettu hankintalain 148 §:ssä velvollisuus ilmoittaa hankintayksikölle kirjallisesti asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintayksikkö pyytää toimittamaan mahdollisen muutoksenhakua koskevan ilmoituksen osoitteeseen kirjaamo@pohde.fi.

Pohteen oman henkilöstön käyttö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaan Pohteen henkilöstö ei voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos palvelu on samaa tai samankaltaista työtä kuin henkilön palvelussuhteessa tekemä työ Pohteella. Pohteen henkilöstö ei myöskään voi tuottaa Pohteelle palvelua yrittäjänä tai yksityisen palveluntuottajan työntekijänä, jos työ muutoin on sen luonteista, että se todennäköisesti katsotaan tehdyn palvelussuhteessa Pohteeseen. Yksityiset palveluntuottajat tai näiden alihankkijat eivät siis myöskään pääsääntöisesti voi käyttää palveluntuottamisessa Pohteelle sellaisia henkilöitä, jotka ovat Pohteeseen palvelussuhteessa ja jotka tekevät samaa tai samankaltaista työtä Pohteella kuin he tekisivät palveluntuottajan palveluksessa.

Hankintaohjeen pääsäännön mukaisen henkilöstön käyttöä koskevan rajoituksen soveltaminen ei ole tarpeellista ja perusteltua hankinnan kohteen ja toteutuksen vuoksi.

Tässä hankinnassa poiketaan Pohteen hankintaohjeesta ja sallitaan palveluntuottajan käyttää hyvinvointialueen työ- tai virkasuhteessa olevia henkilöitä palvelun tuottamiseen, koska kyseessä on kriittinen sosiaalipalvelu, jossa on turvattava riittävä henkilöstön saatavuus ympäri vuorokauden, pitkäaikaisessa hoidossa olevien asiakkaiden palvelut sekä henkilöstön lakisääteisen mitoituksen toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus:

-
- valitsee palveluntuottajiksi luokassa 5 Lyhytaikainen huolenpito liitteen 3 Tarjousvertailu mukaiset palveluntuottajat etusijajärjestyksissä,
 - päättää poiketa Pohteen hankintaohjeesta oman henkilöstön käytön osalta sekä
 - valtuuttaa vammaispalveluiden toimialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puolesta sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluontoiset muutokset ja korjaukset.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

§ 384**Hyvinvointialuejohtajan sivutoimi-ilmoitukset ja sivutoimilupien myöntäminen**

PPHVADno-2026-4217

Liitteet

1 Sivutoimet Aluehallitus 11.8.2026, Aluevaltuuston ottama

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Hallintosääntö 56 § Sivutoimet:

Sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisesta ja pitämisen kieltämisestä päättää virkaan ottava viranomainen, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta kuitenkin aluehallitus. Sivutoimilupien myöntämisestä raportoidaan aluehallitukselle sen määräämällä tavalla.

Viranhaltijoiden sivutoimista ja kilpailevasta toiminnasta säädetään laissa kunnan ja hyvinvointialueen [viranhaltijasta \(304/2003 18 §\)](#).

Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa.

Sivutoimi ei saa johtaa viranhaltijan päätehtävän hoidon heikkenemiseen (ml. viranhaltijan velvollisuutta osallistua tarvittaessa varallaoloon) eikä viranhaltijan toiminnan joutumiseen ristiriitaan hänen virkavelvollisuutensa kanssa. Sivutoimi ei saa:

- aiheuttaa esteellisyyttä viran hoidossa
- vaarantaa luottamusta viranhaltijan tasapuolisuuteen viranhoidossa
- aiheuttaa eturistiriitaa viran ja sivutoimen välillä
- kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa

Muusta kuin laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta [4. luvun 18 §:n 2 momentissa](#) tarkoitetusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 3 momentissa säädetyillä perusteilla.

Delegointisäännön mukaan sivutoimi-ilmoitus tehdään virkaan ottavalle viranomaiselle, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta aluehallitukselle, joka myös hyväksyy tai hylkää ilmoituksen. Sivutoimiluvan myöntämisestä sekä kieltämisestä päättää virkaan ottava viranomainen HR-johtajaa kuultuaan, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta aluehallitus. Sivutoimi-ilmoitus ja -lupahakemus tulee tehdä viipymättä päivittää aina, kun sivutoimissa tulee muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Mirja Vehkaperä, aluehallituksen puheenjohtaja (p. 050 512 1949):

Aluehallitus hyväksyy hyvinvointialuejohtajan sivutoimiluvat liitteen mukaisesti.

Päätös

Ilkka Luoma poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Aluehallitus hyväksyi aluehallituksen puheenjohtajan ehdotuksen.

§ 385**Aluehallituksen ottamien ja määräämien viranhaltijoiden sivutoimi-ilmoitukset ja sivutoimilupien myöntäminen**

PPHVADno-2026-4217

Liitteet

1 Sivutoimet Aluehallitus 11.8.2026, Aluehallituksen ottamat

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Hallintosääntö 56 § Sivutoimet:

Sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisesta ja pitämisen kieltämisestä päättää virkaan ottava viranomainen, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta kuitenkin aluehallitus. Sivutoimilupien myöntämisestä raportoidaan aluehallitukselle sen määräämällä tavalla.

Viranhaltijoiden sivutoimista ja kilpailevasta toiminnasta säädetään laissa kunnan ja hyvinvointialueen [viranhaltijasta \(304/2003 18 §\)](#).

Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa.

Sivutoimi ei saa johtaa viranhaltijan päätehtävän hoidon heikkenemiseen (ml. viranhaltijan velvollisuutta osallistua tarvittaessa varallaoloon) eikä viranhaltijan toiminnan joutumiseen ristiriitaan hänen virkavelvollisuutensa kanssa. Sivutoimi ei saa:

- aiheuttaa esteellisyyttä viran hoidossa
- vaarantaa luottamusta viranhaltijan tasapuolisuuteen viranhoidossa
- aiheuttaa eturistiriitaa viran ja sivutoimen välillä
- kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa

Muusta kuin laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta [4. luvun 18 §:n 2 momentissa](#) tarkoitetusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 3 momentissa säädetyillä perusteilla.

Delegointisäännön mukaan sivutoimi-ilmoitus tehdään virkaan ottavalle viranomaiselle, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta aluehallitukselle, joka myös hyväksyy tai hylkää ilmoituksen. Sivutoimiluvan myöntämisestä sekä kieltämisestä päättää virkaan ottava viranomainen HR-johtajaa kuultuaan, valtuuston ottaman viranhaltijan osalta aluehallitus. Sivutoimi-ilmoitus ja -lupahakemus tulee tehdä viipymättä päivittää aina, kun sivutoimissa tulee muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609):

Aluehallitus hyväksyy sivutoimi-ilmoitukset ja myöntää sivutoimiluvat liitteen mukaisesti.

Päätös

Kirsti Ylitalo-Katajisto ja Jouko Luukkonen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Ilkka Luoma.

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 386**Lisäselvitys Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle vahingonkorvausasiassa**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom. kohta 25

§ 387**Oikaisuvaatimus toimialuejohtajan päätöksestä 22.7.2026 (32/2026)**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom. kohta 25

§ 388**Oikaisuvaatimus toimialuejohtajan päätöksestä 27.5.2026 (25/2026)**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom. kohta 25

§ 389**Valtuustoaloitteet 6/2026**

PPHVADno-2026-3151

Liitteet

1 Valtuustoaloitteet 6_2026

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa (HS 136 §). Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Vastaavasti, kun aluevaltuusto on tehnyt päätöksen käsiteltävänä olevassa asiassa, se voi hyväksyä käsiteltyyn asiaan liittyvän toimenpidealoitteen. Toimenpidealoite osoitetaan aluehallitukselle (HS 124 §).

Aluehallitus on kokouksessaan 20.9.2022 242 §:ssä hyväksynyt valtuustoaloitteiden käsittelyprosessin, jonka mukaan hallintopalvelujen toimielinten tukipalveluista vastaavat henkilöt toimittavat aluehallitukselle seurantataulukon tehdyistä valtuustoaloitteista. Seurantataulukko sisältää ehdotuksen vastuuvalmistelijasta. Aluehallitus voi ottaa kantaa vastuuvalmistelijaan ja asian jatkokäsittelyyn. Mikäli aluehallitus ei erikseen ohjaa jatkovalmistelua, vastuuvalmistelijan tehtävänä on harkita lisälausuntojen ja lautakuntakäsittelyn tarpeellisuus sekä valmistella asia aluehallitukselle.

Aluevaltuuston kesäkuun kokouksessa on jätetty 8 valtuustoaloitetta:

- 27. Kaisa Louet (kesk.), Saija Ylimäki (kesk.), Liisa Lumijärvi (kesk.), Sanna Valaja (kesk.), Sinikka Parttimaa (kesk.), Sari Huuskonen (kesk.), Annemari Eskola (sd.), Outi Einistö (vas.), Olli Kohonen (vas.), Maire Mäki (sd.), Tarja Ollanketo (vas.), Jouni Jussinniemi (vas.), Susanna Kisner (kok.), Sanna Laine (sd.), Anu Mattila (ps.), Tuula Ala-Aho (sd.): Pohteen ikäihmisten ja vammaisten perhehoidon kehittäminen
- 28. Kaisa Louet (kesk.), Saija Ylimäki (kesk.), Sinikka Parttimaa (kesk.), Susanna Kisner (kok.): Kilpirauhas- ja lisäkilpirauhassairaudet osaksi kansanterveyshoitajan osaamista
- 29. Kaisa Louet (kesk.), Sinikka Parttimaa (kesk.), Pekka Simonen (kok.), Anne Huotari (vas.), Susanna Kisner (kok.): Vaikuttavan ja toipumiskeskeisen päihdekuntoutuksen vahvistaminen Pohteella
- 30. Saija Ylimäki (kesk.), Kaisa Louet (kesk.), Jouni Jussinniemi (vas.), Olli Kohonen (vas.): Johtamistyylin kehittäminen henkilöstön hyvinvoinnin turvaamiseksi Pohteella
- 31. Jouni Jussinniemi (vas.), Teijo Liedes (vas.), Sanna Laine (sd.), Katja Tuliniemi (vas.), Mikko Viitanen (vas.), Tarja Ollanketo (vas.), Olli Kohonen (vas.), Joni Meriläinen (sd.), Saija Ylimäki (kesk.), Kaisa Louet (kesk.), Anne Huotari (vas.), Outi Pekkala (vas.): Sote-palvelujen saavutettavuuden turvaaminen ja ihmisten digituen vahvistaminen Pohteella
- 32. Jouni Jussinniemi (vas.), Saija Ylimäki (kesk.), Outi Pekkala (vas.), Katja Tuliniemi (vas.), Mikko Viitanen (vas.), Teijo Liedes (vas.), Sanna Laine (sd.), Tarja Ollanketo (vas.), Olli Kohonen (vas.), Joni Meriläinen (sd.), Kaisa Louet (kesk.), Anne Huotari (vas.): Sote-palveluiden maksukaton seurannan siirtäminen asiakkaalta hyvinvointialueen vastuulle
- 33. Outi Einistö (vas.), Anne Huotari (vas.), Olli Kohonen (vas.), Katja Tuliniemi (vas.), Susa Vikeväkörva (vihr.), Elisa Hallapuro (vihr.), Miia Immonen (vihr.), Mikko Viitanen

(vas.), Susanna Kisner (kok.), Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä, Kaisa Louet (kesk.): Seminaarin järjestäminen etänä säästötoimena
- 34. Saija Ylimäki (kesk.), Marjut Suviaro (kesk.), Kaisa Louet (kesk.): Aluevaltuustolle esitettävän asiakaspalautteen kehittäminen

Valmistelijan ehdotus

Heli Oittinen, vs. palvelupäällikkö, toimitielinpalvelut (p. 040 860 8973):

Aluehallitus hyväksyy valtuustoaloitteiden jatkovalmistelun liitteenä olevan seurantataulukon mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy vs. palvelupäällikön ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 390**Tiedoksiantoasiat 11.8.2026**

PPHVADno-2025-28094

Liitteet

- 1 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 23.6.2026 1021/2026
 - 2 Vastuuyksikkö- ja palveluysikkömuutokset Aikuisten erityispalvelut palvelualueella
 - 3 Pohde riskienhallintatoimintojen raportti 11.8.2026 aluehallitus
 - 4 Pohde riskienhallintatoimintojen esitys 11.8.2026 aluehallitus
1. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 23.6.2026 1021/2026.
Hyvinvointialueasiaa koskeva valitus (liite).
 2. Vs. toimialuejohtaja Marja Salosen viranhaltijapäätös 6.7.2026 § 52 Vastuuyksikkö- ja palveluysikkömuutokset Aikuisten erityispalvelut palvelualueella (liite).
 3. Pohde Riskienhallintatoimintojen raportti (liitteet).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Juha Mattila oli asiantuntijana kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan (osan aikaa).

§ 391**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Henkilöstöjaoston, tulevaisuuslautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan sekä turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (Päätöksenteko).

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 93 Hankintapäätös: M365 Modernin tietotyön ratkaisut -palvelun sopimusmuutos
Istekki Oy:ltä, 05.08.2026

Palvelualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut

Suorahankintapäätös:

§ 48 Asiakaskohtainen suorahankinta, 31.07.2026

§ 49 Asiakaskohtainen suorahankinta, 03.08.2026

§ 50 Asiakaskohtainen suorahankinta, 03.08.2026

§ 51 Asiakaskohtainen suorahankinta, 04.08.2026

Toimialuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 72 Ylilääkärin viran (68010-0066) täyttämättä jättäminen Terveyden ja sairaanhoidon toimialueella, Nivalan sotekeskus, 04.08.2026

Viran täyttämättä jättäminen :

§ 71 Apulaisylilääkärin viran (04560-1045) täyttämättä jättäminen, akuuttiosastot ja kuntoutus, terveyden ja sairaanhoidon palvelut, 04.08.2026

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 61 OYS C-rakennuksen muuntamo M2, 04.08.2026

Tietohallintojohtaja

§ 64 Hankintapäätös: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yhtenäisen APTJ-järjestelmäkokonaisuuden käyttöönottojen tukeminen asiantuntijatyöllä (NHG), 31.07.2026

§ 65 Hankintapäätös: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen AAPO -ohjelman Esko- ja Saga -käyttöönottojen tukeminen asiantuntijatyöllä (Sotemuotoilu Oy), 31.07.2026

Ylilääkäri, terveyden- ja sairaanhoidon toimialue

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 193 Apulaisylilääkärin viran (04560-1062) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon toimialueella, Oulainen, Ylivieskan vastuualueella, 03.08.2026

§ 199 Apulaisylilääkärin viran (04560-1053) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon toimialueella, lin vastaanotto, 04.08.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

1. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin ajalta 30.7. - 5.8.2026.
2. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta
 - henkilöstöjaoston 22.6.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin
 - tulevaisuuslautakunnan 17.6.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin
 - hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan 17.6.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin
 - turvallisuus- ja valmiuslautakunnan 10.6.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Päivi Peltokorpi ja Jussi Piuva olivat asiantuntijoina kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

§ 392**LISÄPYKÄLÄ: Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/tiedoksi annetut päätökset**

Liitteet

- 1 Viranhaltijapäätökset ajalta 18. - 24.6.2026
- 2 Viranhaltijapäätökset ajalta 25.6. - 1.7.2026
- 3 Viranhaltijapäätökset ajalta 2. - 8.7.2026
- 4 Viranhaltijapäätökset ajalta 9. - 15.7.2026
- 5 Viranhaltijapäätökset ajalta 16.-22.7.2026
- 6 Viranhaltijapäätökset ajalta 23.-29.7.2026
- 7 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 18.-24.6.2026
- 8 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 25.6.-1.7.2026
- 9 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 2.-8.7.2026
- 10 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 16.-22.7.2026

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitukselle on kokoustaun vuoksi toimitettu listaus otto-oikeuskelpoisista päätöksistä ajalta 18.6. - 29.7.2025. Aluehallitus ei käyttänyt näihin otto-oikeutta.

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Antti Ollikainen poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin tiedoksi.

Aluevalitusohje

§387, §388

Aluevalitusohje

Muutoksenhakuoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueen viranomaisen päätöksestä muutosta saa hakea ainoastaan asianosainen.

Muutoksenhakuohjaus annetaan asianosaiselle.

Muutoksenhakukielto

§374, §375, §376, §386, §389, §390, §391, §392

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Oikaisuvaatimus

§377, §378, §384, §385

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§379, §380, §381, §382, §383

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Sähköisen valituksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tehdään ensisijaisesti Hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet> Palvelun käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

- posti- ja käyntiosoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
- puhelinnumero: 029 56 43300
- faksinumero 029 56 43314
- sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla: <https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>